

## ALL.5D POLITICA ANTICORRUZIONE

La Direzione al fine di garantire la trasparenza nel prevenire episodi di corruzione, pratiche illecite approva, conferma ed illustra i principi della Politica anti-corruzione.

In questo si impegna al raggiungimento dei traguardi stabiliti, ai requisiti del sistema di Gestione Anticorruzione, delle strategie stabilite e coerenti con la Politica e qui sotto elencati:

- Operare nel pieno rispetto della legislazione e degli obblighi normativi in tema di contrasto alla corruzione
- Proibire ogni forma di corruzione incoraggiando i dipendenti alla segnalazione di episodi sospetti o fondati sulla base di convinzioni, senza il pericolo di ritorsioni, discriminazioni o misure disciplinari nei loro confronti
- Vietare qualsiasi forma di regali, donazioni o omaggi da e verso il cliente superiori alla soglia stabilita e non trasparente
- Vietare qualsiasi forma di sponsorizzazione verso Partiti politici ed Enti di beneficenza
- Approvare azioni disciplinari nei confronti di soggetti che hanno tenuto un comportamento illegittimo nei confronti dei principi della Politica
- *Assicurare l'autorità e l'indipendenza della funzione di conformità per la prevenzione della corruzione attraverso l'assegnazione ad una risorsa esterna*
- *Assicurare ogni sforzo ragionevole per impedire eventuali condotte che violino le Leggi Anticorruzione e/o la presente Politica, e per interrompere e sanzionare eventuali condotte contrarie tenute dal personale della Società.*
- *Adottare provvedimenti disciplinari in conformità a quanto disposto dal CCNL di riferimento o dalle altre norme nazionali applicabili nei confronti dei propri dipendenti le cui azioni siano scoperte violare le Leggi Anticorruzione o la Politica Anticorruzione, che non partecipi o porti a termine un training adeguato, e/o che irragionevolmente ometta di rilevare o riportare tali violazioni o che minacci o adotti ritorsioni contro altri che riportano eventuali violazioni.*
- *Adottare appropriate misure, incluse ma non limitate alla risoluzione del contratto e alla richiesta di risarcimento danni nei confronti dei fornitori e dei Soci in affari, in caso di azioni commesse in violazione delle Leggi Anticorruzione o della presente Politica. I contratti stipulati da AGITER includeranno disposizioni specifiche per assicurare il rispetto delle Leggi Anticorruzione e della presente Politica e per consentire alla Società di adottare adeguati rimedi.*

*Nello specifico l'inosservanza delle suddette Leggi Anticorruzione può dar luogo, a seconda della gravità dell'infrazione, all'applicazione dei seguenti provvedimenti:*

- a) *richiamo verbale;*
- b) *ammonizione scritta;*

- c) multa non superiore a ore 3 di retribuzione oraria calcolata sul minimo tabellare;*
  - d) sospensione dal lavoro e dalla retribuzione fino ad un massimo di 3 giorni;*
  - e) licenziamento per mancanze con o senza preavviso.*
- Assicura nessun tipo di ritorsione, rappresaglia, discriminazioni o azioni disciplinari per chi si sia rifiutato di partecipare, o aver respinto un'attività che riteneva essere un rischio di corruzione più che basso o per aver espresso preoccupazioni o riportato informazioni in buona fede o sulla base di convinzione ragionevole, circa tentate, sospette o effettive violazioni della Politica anticorruzione o del sistema di gestione dell'anticorruzione per chi denuncia sospetti di corruzione
  - Favorire il miglioramento continuo del sistema di gestione per la prevenzione della corruzione.

L'idoneità della Politica è rivalutata dalla Direzione in occasione dei riesami e della ridefinizione delle strategie aziendali.

La Politica è disponibile come informazione documentata:

- a) Diffusa, compresa ed applicata in azienda mediante incontri di informazione, esposizione.
- b) Comunicata all'esterno e disponibile alle P.I. (Parti interessate) in tutte le lingue richieste tramite pubblicazione sul proprio sito web, ove possibile o in alternativa tramite affissione in bacheca.

**Rev.1 del 21.04.2021**

**La Direzione**